

Принято
на заседании Управляющего совета,
протокол от 07.12.2021 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 07.12.202 № 359/01-10

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**МБОУ «Андрейковская СОШ»
Вяземского района Смоленской области**

УЧТЕНО
мнение
Совета родителей (законных представителей)
обучающихся,
протокол от 06.12.2021 №2;
мнение
Совета обучающихся,
протокол от 06.12.2021 № 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) МБОУ «Андрейковская СОШ» Вяземского района Смоленской области (далее – Школа) разработаны в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”, другими нормативно-правовыми актами Минобрнауки, санитарными нормами и правилами, нормами охраны труда и противопожарной безопасности, Уставом Школы устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории Школы с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитания уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах.

2. Согласно данным Правилам обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в Школе.

3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы.

2. Режим занятий

1. Учебный год составляют учебные периоды: триместры. При обучении по триместрам после каждого учебного периода следуют каникулы.
2. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым Школой самостоятельно.
3. В календарном учебном графике указывается начало и окончание учебного года, длительность каникул, сроки их начала и окончания, продолжительность учебной недели.
4. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 учебных недель без учета государственной итоговой аттестации, в 1-х классах - 33 учебных недели.
5. Для профилактики переутомления учащихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.
6. В течение учебного года для учащихся устанавливаются каникулы продолжительностью не менее 30 календарных дней. Для учащихся в первых классах устанавливаются дополнительные недельные каникулы в марте.
7. С учетом потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) учебные занятия в 1-11 классах Школы организуются в режиме 5-дневной учебной недели.
8. Учебные занятия в Школе организуются в первую смену. Начало занятий – 8.30 часов.
9. Продолжительность уроков во всех классах составляет 40 минут, за исключением 1-ого класса, в котором продолжительность уроков регламентируется Санитарными нормами и правилами (п.11).
10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10-20 минут. Для организации питания учащихся в режим учебных занятий после второго урока устанавливаются перемена 20 минут.
11. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Школы в 1-х классах используется “ступенчатый” режим обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре проводятся 3 урока по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый; один день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры.
12. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;
- для учащихся 5 -9-х классов - не более 6 уроков; 10-11 – не более 8 уроков.

13. Расписание уроков утверждается приказом директором Школы.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день в четверг, пятницу.

14. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

Во время урока чередуются различные виды учебной деятельности (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности учащихся в 1 - 4 классах не должна превышать 7 - 10 минут, в 5 - 9 классах - 10 - 15 минут.

После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока - физические упражнения для профилактики общего утомления.

15. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном деятельности обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

16. Организация работы объединений дополнительного образования осуществляется с учетом обязательного перерыва и начинается спустя не менее 40 минут после окончания последнего урока, внеурочной деятельности – не менее 40 минут.

17. Расписание кружков, секций, объединений дополнительного образования утверждается директором Школы.

18. Для учащихся 1-х – 4-х классов, исходя из запросов их родителей (законных представителей), в Школе организуются группы продленного дня.

Режим работы группы продленного дня ежегодно утверждается директором Школы.

Работа групп продленного дня регламентируется Положением о группе продленного дня Школы.

19. Изменения в режиме занятий учащихся Школы определяются приказом директора Школы по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- образование в соответствии с образовательными стандартами и программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) услуг в сфере образования, предусмотренном законодательством, включая электронные услуги.
- выбор учебных курсов в пределах установленного учебным планом количества часов;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;
- получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Школы;
- обеспечение учебниками и учебными пособиями в порядке, установленном законодательством
- бесплатное пользование библиотекой, учебной, научной и культурно-спортивной базой Школы, сайтом Школы и электронной информационной системой;
- участие в управлении Школой через органы самоуправления;
- выбор направлений (модулей) для внеурочной деятельности, изучения курса ОРКСЭ, учебных курсов;
- своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках аттестации;
- охрану своей жизни и здоровья в ходе образовательного процесса;
- участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
- поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- получение питания в Школе;
- посещение мероприятий, организуемых для учащихся с учетом возраста;
- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- сохранение места в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;
- обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Управляющий совет школы;
- защиту своих прав, чести и достоинства в процессе получения образования, защиту личной жизни, охрану жизни и здоровья в стенах Школы, на прилегающей территории, при проведении массовых мероприятий за пределами Школы;
- быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- выполнять требования устава Школы, правила внутреннего распорядка: устные, письменные распоряжения, приказы, решения классного руководителя, учителя-предметника, дежурного учителя, дежурного администратора, членов администрации Школы, органа классного самоуправления, органа самоуправления Школы, педагогического совета, Управляющего совета школы;
- уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений;
- быть дисциплинированными, заботиться о репутации Школы;
- достойно вести себя в Школе и за ее пределами;

- с уважением относиться к национальной истории, культуре;
- охранять природную среду;
- не допускать причинение вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- подчиняться решениям органов управления и самоуправления Школы, принятым в пределах их компетенции и не противоречащим законодательству Российской Федерации;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными нормативными актами Школы.
- старательно учиться, овладевать знаниями, практическими умениями и навыками;
- заботиться о чести класса, Школы, поддерживать их традиции;
- обязательно посещать учебные занятия по расписанию, общие и классные собрания, внеклассные и внешкольные мероприятия;
- приходить в школу за 15-20 минут до начала учебных занятий и уходить только после их окончания или по специальному разрешению администрации Школы, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;
- проявлять милосердие, человечность, уважение к старшим и ровесникам;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- на занятиях находиться в форме установленного образца;
- оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства по классу, по Школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке Школы к новому учебному году, участвовать в общественно полезном труде, если такая деятельность предусмотрена программами и планами работы Школы;
- немедленно сообщать классному руководителю, дежурному учителю или администратору и посещать медпункт в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;
- заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения;
- сообщать классному руководителю (накануне или утром) о факте и причине своего отсутствия на уроках;
- неукоснительно выполнять правила по технике безопасности, противопожарной безопасности, не проносить в Школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- иметь с собой все необходимые для уроков принадлежности.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 1 Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.
- 2 Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.
- 3 Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.
- 4 Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.
- 5 До начала занятий обучающийся обязан:

занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности.

После предварительного звонка на урок обучающийся обязан:

отключить мобильный телефон;

занять свое место за ученическим столом.

- 6 При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, технологии, физической культуры, выполнения контрольной работы.
- 7 Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.
- 8 При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления отметки.
- 9 При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя.
- 10 Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.
- 11 Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.
- 12 В случае проведения с обучающимися бесед о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.
- 13 Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.
- 14 Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.
- 15 Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.
- 16 Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.
- 17 Обучающимися запрещается:
 - мешать ведению урока;
 - громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
 - слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
 - употреблять пищу и напитки;
 - пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
 - заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.
- 18 Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках, если от их законных представителей не поступало письменного заявления директору Школы. На уроках физической культуры обучающиеся должны быть в спортивной форме.
- 19 Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме

- выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.
- 20 По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.
 - 21 Обучающиеся, пропустившие занятия более 5 дней, обязаны, придя в Школу, предоставить классному руководителю документ (справку от врача или записку от законных представителей о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия учащегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
 - 22 В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть школу по медицинской справке, заявлению законных представителей и только с разрешения классного руководителя.
 - 23 При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.
 - 24 В Школе основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего образования является учебное занятие: урок, наблюдение, экскурсия и иное занятие. Дополнительно проводятся индивидуальные, внеурочные занятия, консультации, практика и др.
 - 25 Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями. обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, дневник, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования и т. п. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем; учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
 - 26 обучающиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник (при бумажной форме) расписание уроков, домашние задания по всем предметам, расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперед, запрещается раскрашивать и украшать дневники, стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы. Обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим законным представителям для контроля за успеваемостью; после каждой учебной недели родители (законные представители) учащегося обязаны ставить свою подпись в дневнике. Дневник предоставляется обучающимися по первому требованию любого педагогического работника Школы.
 - 27 каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны. Обучающийся должен выполнять все работы четким и разборчивым почерком.
 - 28 Порядок оформления пропусков занятий учащегося. Уважительной причиной пропуска занятий является:
 - болезнь учащегося;
 - посещение врача (предоставляется талон или справка);
 - экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);
 - пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей);
 - участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах Школы.

В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:

- обучающийся предоставляет заявление законных представителей на имя директора, к которому прилагается официальная заявка от организации;
- родители (законные представители) несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.

Пропуски занятий по заявлению законных представителей являются уважительной причиной. Вместе с тем администрация Школы по письменному заявлению законных представителей учащегося имеет право разрешать по семейным обстоятельствам (не чаще одного раза в триместр на срок не более пяти дней) пропускать занятия. В этом случае родители (законные представители) обязаны написать заявление о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение обучающимися программного материала в пропущенные дни.

29 Порядок нахождения учащихся на перемене:

Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки учащихся;
- приема пищи: прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;
- проветривания класса, для чего обучающимися необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку.

На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в кабинете;

На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, кричать, шуметь.

30 Порядок посещения обучающимися туалета:

- обучающиеся пользуются туалетами, предназначенными для них (обучающимися запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками Школы);
- при пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены;
- запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

31 На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

- находиться в пределах ее границ;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся;
- соблюдать культуру поведения учащихся.

32 Порядок дежурства учащихся в Школе: обучающиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе, в столовой, при проведении культурно-массовых мероприятий.

33 Порядок посещения обучающимися внеклассных мероприятий.

- учащимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия;
- присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не учащихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора);

- обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия;
 - приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.
- 34 Требования по обеспечению безопасности учащихся:
- во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;
 - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.
- 35 Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей Школы. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Школы учащимся запрещается:
- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
 - наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)
- 36 В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии обучающиеся обязаны:
- не включать электроосвещение в помещениях Школы либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
 - не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
 - в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;
 - в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.
- 37 Порядок ухода учащихся из Школы:
- Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы, старшеклассником или своим законным представителем, если в этом есть необходимость.
- Выходить за пределы Школы учащимся в течение учебного времени запрещается. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.
- 38 В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

5. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 1 За высокие успехи в учебе, активное участие в общественной жизни Школы для учащихся устанавливаются следующие меры поощрения:
- объявление благодарности;
 - занесение на Доску почета;
 - выдача премии;
 - вознаграждение ценными подарками;
 - написание листа благодарности законным представителям;
 - награждение грамотой .

- 2 Поощрение объявляется приказом директора, заносится в личное дело учащегося.
- 3 За нарушение устава и правил внутреннего распорядка обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с законом «Об образовании в РФ» (ст 43). Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами Школы в виде следующих действий (бездействия):
 - опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятия);
 - систематические нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса, представляющие угрозу жизни и здоровью учащихся, работников Школы;
 - систематическое неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника;
 - оскорбления участников образовательного процесса;
 - распространения информации, наносящей вред здоровью учащихся;
 - умышленной порчи здания, сооружений, оборудования или иного имущества школы;
 - несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
 - распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории Школы либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - курения (потребления) табачных изделий в здании и на территории Школы;
 - иных противоправных действий (бездействия).
- 4 Не признается дисциплинарным проступком деяние, совершенное обучающимися из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.
- 5 За совершение обучающимися дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление.
- 6 Допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы а также нормальное функционирование Школы.
- 7 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 8 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета старшеклассников, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, Педагогического совета.

- 9 До применения меры дисциплинарного взыскания Школа, должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, Педагогического совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

- 10 Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
- 11 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 12 Школа обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
- 13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 14 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 15 Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору Школы. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного

проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

- 16 Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося и заносятся в личное дело обучающегося.
- 17 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета старшеклассников, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, Педагогического совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1 Настоящие Правила, изменения и дополнения принимаются Управляющим советом школы с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся и вводятся в действие приказом директора Школы.
- 2 Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех учащихся Школы и их законных представителей (на классных часах, родительских собраниях).
- 3 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Школы.
- 4 Настоящие Правила размещаются на сайте Школы, извлечения из правил размещаются в виде стендовой информации в рекреации Школы.
- 5 Курирует исполнение настоящего Положения заместитель директора по воспитательной работе.

Лист ознакомления прилагается